

Årsregnskap 2023

Resultatregnskap

NOK 1000	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		992 519	858 113
Annen driftsinntekt	2	1 826 601	1 553 255
Sum driftsinntekter		2 819 120	2 411 368
Driftskostnader			
Varekostnad	3	2 579 896	2 189 865
Lønnskostnad	4	115 315	103 918
Av- og nedskrivning	6,7	17 613	25 346
Annen driftskostnad	4	120 237	98 435
Sum driftskostnader		2 833 060	2 417 564
Driftsresultat		- 13 940	- 6 197
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		15 910	8 088
Annen finanskostnad		1 969	- 70
Netto finansposter		13 940	8 018
Årsresultat		-	1 821
Disponering			
Overføring annen egenkapital	8	-	1 821
Sum disponert		-	1 821

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2023	31.12.2022
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler	6	23 948	34 435
Sum immaterielle eiendeler		23 948	34 435
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	66	145
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	7	30 133	34 422
Sum varige driftsmidler		30 198	34 567
Egenkapitaltilskudd KLP	8	2 370	0
Sum finansielle eiendeler		2 370	0
Sum anleggsmidler		56 517	69 002
OMLØPSMIDLER			
Varer	9	588	373
Sum varer		588	373
Kundefordringer	10	183 890	118 973
Andre fordringer	11	101 910	149 780
Sum fordringer		285 800	268 753
Markedsbaserte aksjer	12	1 814	1 679
Sum investeringer		1 814	1 679
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	408 324	304 025
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		408 324	304 025
Sum omløpsmidler		696 525	574 829
Sum eiendeler		753 042	643 831

EGENKAPITAL

NOK 1000	Note	2023	2022
Aksjekapital	8,14	10 000	10 000
Overkurs	8	10 000	10 000
Sum innskutt egenkapital		20 000	20 000
Annen egenkapital	8	76 297	74 069
Sum opptjent egenkapital		76 297	74 069
Sum egenkapital		96 297	94 069
GJELD			
Pensjonsforpliktelser	5	18 461	21 088
Sum pensjonsforpliktelser		18 461	21 088
Leverandørgjeld		435 686	321 984
Skyldig offentlige avgifter	11	7 507	6 098
Annen kortsiktig gjeld	2,11	195 091	200 592
Sum kortsiktig gjeld		638 283	528 674
Sum gjeld		656 745	549 762
Sum egenkapital og gjeld		753 042	643 831

Kontantstrømoppstilling

NOK 1000	2023	2022
<i>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</i>		
Resultat	-	1 821
Ordinære avskrivninger og nedskrivninger	17 613	25 346
Endring i varelager	- 215	- 120
Endring i kundefordringer	- 64 917	18 375
Endring i leverandørgjeld	113 702	95 400
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	- 2 627	4 308
Endring i andre tidsavgrensingsposter	43 501	- 114 278
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	107 056	30 853
<i>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</i>		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	- 2 034	- 424
Korrigerings varige driftsmidler	-	1 286
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	- 724	- 22 386
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	- 2 757	- 21 525
Netto endring i likvider i året	104 299	9 328
Kontanter og bankinnskudd per 01.01	304 025	294 697
Kontanter og bankinnskudd per 31.12	408 324	304 025

Noter til regnskapet for 2023

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende, etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdning

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO - prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmiddelet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi, foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Forskning og utvikling

Utgifter til forskning og utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført forskning og utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Pensjoner

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger, herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i, og avvik i, beregningsforutsetningene (estimatendringer), fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringsselskap, hvorpå tilbyderer er Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap (KLP).

Skatter

Selskapet er ikke skattepliktig.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Offentlige tilskudd

Offentlige tilskudd er definert som tilskudd mottatt fra offentlige organer. Driftstilskudd inntektsføres løpende i takt med opptjening. Tilskudd bruttoføres i årsregnskapet.

Note 2 Offentlige tilskudd

Selskapet har i 2023 mottatt tilskudd på TNOK 1 452 026 fra Trøndelag fylkeskommune knyttet til selskapets leveranseavtale, hvorpå TNOK 419 780 av tilskuddet var øremerket Miljøpakken. I tillegg er det mottatt tilskudd på totalt TNOK 361 949 fra ulike offentlige aktører via andre, særskilte avtaler og ordninger i 2023, herunder TNOK 361 013 fra Trøndelag fylkeskommune.

I tillegg til mottatt tilskudd har Trøndelag fylkeskommune bekreftet bruk av TNOK 31 525 fra tidligere års uopptjente tilskudd for å dekke årets underskudd. Per 2023 er det da totalt TNOK 70 063 i balanseført tilskudd klassifisert som fakturert, ikke opptjent inntekt, og er dermed å anse som kortsiktig gjeld til tilskuddsyter Trøndelag fylkeskommune. Beløpet inngår i "Fakturert, ikke opptjente tilskuddsmidler" i note 11. Av dette beløpet er TNOK 27 235 tilknyttet Miljøpakken og TNOK 42 828 tilknyttet Trøndelag fylkeskommune.

Note 3 - Varekostnad

NOK 1000	2023	2022
Rutekjøp buss og trikk	1 630 728	1 443 487
Rutekjøp hurtigbåt	293 950	240 324
Rutekjøp ferge	411 360	342 314
Rutekjøp fleksibel transport	35 140	28 196
Rutekjøp individuelt tilrettelagt skoleskyss	206 959	135 543
Kostnader knyttet til mobilitetsprosjekter	1 759	-
Kjøp av rutebaserte tjenester	2 579 896	2 189 865

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte og godtgjørelse til revisor

NOK 1000	2023	2022
<i>Lønnskostnader</i>		
Lønninger	83 295	77 430
Arbeidsgiveravgift	14 348	11 694
Pensjonskostnader	10 665	11 529
Andre ytelser	7 007	3 265
Sum	115 315	103 918

Selskapet har ved utgangen av 2023 119,8 årsverk (127 ansatte) i administrasjonen, hvorav 22 årsverk er engasjert i tidligere outsourcete oppgaver, eller oppgaver finansiert direkte utenfor administrasjonen. Tidligere outsourcete oppgaver gjelder utvikling av billett- og infosystemer (app), håndtering av bestillings-transport, planlegging av individuelt tilrettelagt skoleskyss, nytt regelverk som har medført at innleie fra vikarbyrå i kundesenter er opphørt og erstattet med egne ansatte, utvikling av nye mobilitetsløsninger og prosjektledelse nytt anbud fra 2029. Ved utgangen av 2022 hadde selskapet totalt 106,25 årsverk (99 ansatte), hvorav 11 årsverk var engasjert i tidligere outsourcete oppgaver.

Selskapet er pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende ansatte:

NOK 1000	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse*
Administrerende direktør - Grete Fuglem Tennås	1 666	28	14
Sum ytelser til ledende ansatte	1 666	28	14

Styret består av styreleder og åtte styremedlemmer. Det er kostnadsført og utbetalt NOK 720 000 i styrehonorar i 2023.

Nåværende administrerende direktør har krav på etterlønn i 12 måneder ved oppsigelse i henhold til gjeldende avtale.

NOK 1000	2023	2022
<i>Godtgjørelse til revisor</i>		
Lovpålagt revisjon	529	323
-Tidligere revisor	321	323
-Nåværende revisor	208	-
Andre attestasjonstjenester	-	-
Øvrige tjenester	-	-
Sum godtgjørelse til revisor	529	323

Selskapet byttet revisor fra EY til Deloitte gjeldende fra regnskapsåret 2023. Godtgjørelse i 2023 gjelder både gammel og ny revisor.

Note 5 - Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Selskapet har pensjonsordninger som gir rett til definerte fremtidige ytelser. Av disse er 133 aktive pensjonsmedlemmer, 81 er oppsatte medlemmer og 12 er pensjonister. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringsselskap, hvorpå tilbyderer er Kommunal Landspensjonskasse gjensidig forsikringsselskap (KLP). De ansatte bidrar til pensjonsordningen med 2% lønnstrekk av brutto lønn.

NOK 1000	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonopptjening	13 811	12 841
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	2 827	1 648
Avkastning på pensjonsmidler	- 4 164	- 2 590
Administrasjonskostnader	468	357
Arbeidsgiveravgift	1 825	1 728
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	- 441	- 28
Resultatført pensjonskostnad aktuarberegnet	14 325	13 957
Trekk ansatte	- 1 621	- 1 402
Netto pensjonskostnad	12 704	12 555
Opptjente pensjonsforpliktelser	94 071	80 897
Beregnete pensjonsforpliktelser	94 071	80 897
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	- 84 033	- 73 369
Arbeidsgiveravgift	1 415	1 061
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	7 007	12 499
Netto pensjonsforpliktelse	18 461	21 088
<i>Økonomiske forutsetninger</i>		
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %
Forventet lønnsregulering	3,50 %	3,50 %
Forventet avkastning på fondsmidler	5,20 %	5,20 %
Forventet G-regulering	3,25 %	3,25 %
Forventet pensjonsregulering	2,63 %	2,63 %
Arbeidsgiveravgift	14,10 %	14,10 %

De aktuariemessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

NOTE 6 - Immaterielle eiendeler

NOK 1000	FoU	Software	Sum
Balanseført verdi 01.01.2023	2 110	32 324	34 435
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2023	3 396	13 966	17 362
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2023	-	21 060	21 060
Anskaffelseskost 01.01.2023	5 506	67 351	72 857
Reklassifisering anskaffelseskost	-	- 1 714	- 1 714
Tilgang	-	724	724
Anskaffelseskost 31.12.2023	5 506	66 361	71 867
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2023	3 735	21 537	25 272
Reklassifisering akkumulerte avskrivninger	-	- 1 714	- 1 714
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.2023	-	24 361	24 361
Balanseført verdi 31.12.2023	1 771	22 177	23 948
Årets avskrivninger	339	7 571	7 910
Årets nedskrivninger	-	3 301	3 301
Forventet økonomisk levetid	5-10 år	2-8 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Immaterielle eiendeler gjelder kostnader knyttet til prosjekt for sanntidssystemer og ny mobilitetsplattform for billettering og reiseinformasjon. Ny mobilitetsplattform ble tatt i bruk og påbegynt avskrevet i august 2021. Av forsiktighetshensyn er det ved årsslutt foretatt en nedskrivning på TNOK 3301 som primært skyldes prisvekst og økte rentenivåer, som senker verdien av fremtidige kontantstrømmer. Gjennom året er mobilitetsplattformen tilført ny funksjonalitet for å kunne tilby et sømløs mobilitetstilbud som vil gi god verdi for AtB og kundene.

Det er i 2023 foretatt en reklassifisering. Servere, som i 2022 var klassifisert som software, er i 2023 klassifisert som inventar.

Note 7 - Varige driftsmidler

NOK 1000	Tomter, bygninger og annen eiendom	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	Sum
Balanseført verdi 01.01.2023	145	34 422	34 567
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2023	314	20 564	20 878
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2023	-	-	-
Anskaffelseskost 01.01.2023	459	54 986	55 445
Reklassifisering anskaffelseskost	-	1 714	1 714
Tilgang	-	2 034	2 034
Anskaffelseskost 31.12.2023	459	58 733	59 192
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2023	393	26 887	27 280
Reklassifisering akkumulerte avskrivninger	-	1 714	1 714
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.2023	-	-	-
Balanseført verdi 31.12.2023	66	30 133	30 198
Årets avskrivninger	79	6 323	6 402
Årets nedskrivninger	-	-	-
Forventet økonomisk levetid	5 år	3-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Varige driftsmidler består primært av utstyr for automatisk passasjertelling (APC) og systemer for billettering og sanntidsinformasjon på busser, fartøy og holdeplasser.

Det er i 2023 foretatt en reklassifisering. Servere, som i 2022 var klassifisert som software, er i 2023 klassifisert som inventar.

Note 8 - Endring i egenkapital

NOK 1000	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2023	10 000	10 000	74 069	94 069
Egenkapitaltilskudd KLP			2 228	2 228
Årsresultat			-	-
Egenkapital 31.12.2023	10 000	10 000	76 297	96 297

Note 9 - Varer

Selskapet har per 31.12.2023 en varebeholdning bestående av t:kort til en samlet kostpris på TNOK 588.

Note 10 - Kundefordringer

NOK 1000	2023	2022
Kundefordringer	183 890	118 973
- Hvorav mellomværende med eier	43 654	8 160
Sum kundefordringer	183 890	118 973

Note 11 - Fordringer og gjeld

NOK 1000	2023	2022
Opptjent, ikke fakturert inntekt	12	43 262
Til gode merverdiavgift	31 737	18 216
Forskuddsbetalte kostnader	40 667	45 790
Til gode billettoppgjør	29 493	42 512
Sum andre fordringer	101 910	149 780
Mellomværende med operatører	47 146	16 229
Påløpte kostnader	24 647	21 957
Skyldig lønn	10 483	9 366
Fakturert, ikke opptjente tilskuddsmidler	75 245	114 502
Gjeld til reisende	37 570	38 539
Sum annen kortsiktig gjeld	195 091	200 592

Note 12 - Markedsbaserte aksjer

NOK 1000	2023
Fond	741
Grunnfondsbevis	474
Andre aksjer	599

Sum markedsbaserte aksjer 1 814

Aksjene er, i regnskapet, verdsatt til markedsverdi.

Note 13 - Bankinnskudd

NOK 1000	2023	2022
Bankinnskudd og kontanter	408 324	304 025
- Hvorav bundne skattetrekkmidler	3 767	3 388
Sum bankinnskudd og kontanter	408 324	304 025

Note 14 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital	Antall	Pålydende*	Balanseført*
Ordinære aksjer	10 000	1	10 000
Aksjonærer pr. 31.12.2023	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Trøndelag fylkeskommune	10 000	100 %	100 %

* Beløp i NOK 1000

Note 15 - Hendelser etter balansedagen

2023 ble det første året uten koronarestriksjoner og det ble realisert en god vekst i passasjerinntekter gjennom høsten. Denne veksten har vedvart inn i 2024. Trøndelag fylkeskommune er takstmyndighet og har vedtatt reduksjoner i takster på buss, trikk, båt og bestillingstransport gjeldende fra 1.mai 2024, som selskapet har mottatt særskilte tilskudd for å finansiere. Det oppleves å være et samstemt politisk ønske i både Miljøpakkeområdet og i region om å styrke kollektivtrafikkens rolle for å nå nullveksts- og bærekraftsmål. Det ligger dermed godt til rette for at flere vil velge AtB sine løsninger i tiden fremover.

I 2024 startet nye kontrakter på flere av hurtigbåtrutene i Trøndelag, og i 2025 blir det oppstart av nye kontrakter på flere fergestrekninger. Kontraktene har i seg flere initiativ som vil gi mer klimavennlig fremdriftsteknologi. Løftet som disse løsningene representerer, er finansiert med de tilskuddene selskapet mottar fra Trøndelag fylkeskommune.

De store markedsbevegelsene på drivstoffpriser og rentenivå ble håndtert med ekstra tilskudd og bruk av tidligere års ubenyttet tilskudd. Gjeldende kostnadsnivå er også finansiert for 2024. Eventuelle ytterligere kostnadsøkninger på energipriser eller om rentenivået viser seg å bli vedvarende høyt lengre enn forventet, vil gi seg utslag i økte rutekjøpskostnader for AtB. Med styrket finansiering i Miljøpakkeområdet og gjennom Trøndelag fylkeskommune sin fireårige økonomiplan vurderes denne risikoen som håndterbar. Det er imidlertid fortsatt et spent geopolitisk bilde der krigen i Ukraina fortsatt pågår.

Selskapet følger sammen med bransjen og eier denne utviklingen tett for å kartlegge eventuelle behov for økte tilskudd til kollektivtrafikken, reduksjoner i rutetilbud eller andre tiltak som vil være nødvendig for å opprettholde en forsvarlig økonomi. AtB er opptatt av å opprettholde rutetilbudet for å sikre et balansert tilbud i hele Trøndelag, samt legge til rette for ytterligere økning i kollektivbruk.

AtBs administrasjon og styre vurderer at det er et godt grunnlag for fortsatt drift.

Revisjonsberetning 2023

Til generalforsamlingen i Atb AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Atb AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om samfunnsansvar.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Trondheim, 28. mai 2024
Deloitte AS

Jon Bjørnaas
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Uavhengig revisors beretning

Name

Bjørnaas, Jon

Date

2024-05-28

Identification

 Bjørnaas, Jon



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))